



ALAJÄRVEN KAUPUNKI

Aitoa elämää Aaltojen keskellä

Alajärven kaupunki etsii kokenutta ja tavoitteellista työmaavalvojaa vahvistamaan tiimiämme merkittävien rakennushankkeiden parissa. Työmaavalvoja toimii tilaajan edustajana vastaten hankkeiden työmaavaiheen valvonnasta.

Alajärven kaupungin teknisessä toimessa on haettavana

TYÖMAAVALVOJAN määräaikainen työsuhde Paavolan koulun ja Mäntymäen päiväkodin rakennushankkeisiin ajalle 1.3.2026-30.6.2028.

Työmaavalvojan tehtävät:

- . Vastaa rakennushankkeiden kokonaisvaltaisesta johtamisesta tilaajan näkökulmasta.
- . Valvoo aikataulua, kustannuksia ja laatua varmistaen hankkeiden sujuvan etenemisen.
- . Johtaa työmaakokouksia ja raportoi hankkeiden etenemisestä sidosryhmille.
- . Vastaa hankkeiden vastaanotosta, käyttöönotosta ja takuuajaisista tehtävistä.
- . Osallistuu kiinteistöjen kehityssuunnitelman valmisteluun ja tukee kaupungin kiinteistöstrategian laatimista.

Työmaavalvontatehtävät:

- . Työmaan teknisen toteutuksen laadunvalvonta.
- . Työmaan ajallinen valvonta.
- . Urakkasopimusten mukaisten velvoitteiden valvonta.
- . Osallistuminen viranomaisten aloitus- ja seurantakokouksiin rakennuttajan edustajana.
- . Työnaikaisen suunnittelun seuranta ja suunnitelmien tarkastaminen.
- . Työmaakokousten valmistelu ja sihteerin tehtävät.
- . Työmaan turvallisuuden valvonta.
- . Työmaan siisteyden valvonta
- . Lisä- ja muutostöiden käsittely.
- . Vastaanottotarkastusten ja taloudellisten loppuselvitysten valmistelu.
- . Käytönopastuksen valvonta.
- . Jälkitarkastuksen valmistelu.

Odotamme:

- . Soveltuvaa teknistä koulutusta (esim. insinööri, RKM)
- . Kokemusta rakennushankkeiden johtamisesta tilaajan edustajana.
- . Hyviä neuvottelu- ja organisointitaitoja sekä kykyä hallita kokonaisuuksia.
- . Tuntemusta rakennusalan säädöksistä, sopimuskäytännöistä ja kilpailutusprosesseista.
- . Itseohjautuvaa ja tavoitteellista työskentelyotetta.



ALAJÄRVEN KAUPUNKI

Aitoa elämää Aaltojen keskellä

Viikkotyöaika on 38,25 h/vko. Palkkaus määräytyy TS:in mukaan. Työsuhteen alussa noudatetaan koeaikaa.

Hakemukset työtehtävään toimitetaan **27.2.2026 klo 12.00** mennessä Kuntarekryn kautta osoitteessa www.kuntarekry.fi.

Lisätietoja tehtävästä antaa kiinteistöpäällikkö Tuukka Antila, 040 825 4471, tuukka.antila@alajarvi.fi